

PASSAPORTE 護照

[SOLICITAR PASSAPORTE COMUM - PACOM](#) 申請普通護照 - PACOM

[CONSULTAR SITUAÇÃO DA SOLICITAÇÃO](#) 查詢申請進度

[ATUALIZAR REQUERIMENTO](#) 更新申請表格

[REIMPRIMIR RECIBO DE ENTREGA DE REQUERIMENTO - RER](#) 列印領件收據 - RER

VISTOS

[SOLICITAR VISTO](#)

[CONSULTAR SITUAÇÃO DA SOLICITAÇÃO](#)

[ATUALIZAR REQUERIMENTO](#)

[REIMPRIMIR RECIBO DE ENTREGA DE REQUERIMENTO- RER](#)

VISA 簽證

[VISA REQUEST](#) 申請簽證

[CHECK VISA](#) 查詢申請進度

[UPDATE VISA REQUEST FORM](#) 更新申請表格

[PRINT VISA FORM DELIVERY RECEIPT](#) 列印領件收據



* PARA ABRIR ARQUIVOS PDF É NECESSÁRIO TER INSTALADO O PROGRAMA ADOBE ACROBAT READER.
CASO VOCÊ NÃO TENHA O ADOBE ACROBAT READER, CLIQUE NA IMAGEM ABAIXO PARA FAZER O DOWNLOAD.

* IN ORDER TO OPEN PDF FILES, YOU MUST HAVE ADOBE ACROBAT READER INSTALLED.
IF YOU DON'T HAVE ADOBE ACROBAT READER, CLICK THE IMAGE BELOW TO DOWNLOAD.



*** CAMPO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO	DADOS GERAIS	DOCUMENTOS	PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO	ENDEREÇOS
------------------------------	--------------	------------	-----------------------	-----------

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO

Antes de preencher o formulário, leia com atenção as instruções a seguir.

- Forneça o maior número possível de informações; assim, poderá reduzir o prazo de processamento de seu pedido.

- O protocolo preenchido e assinado e os originais dos documentos exigidos deverão ser apresentados no consulado mais próximo de sua residência, até 30 dias após o preenchimento.

PASSOS INICIAIS:

1. Preencha todos os campos na tela do computador.
2. Clique no botão "Enviar" para receber o número de protocolo.
3. Imprima o protocolo.
4. Cole sua foto no campo correspondente.
5. Assine o protocolo.
6. Efetue o pagamento dos emolumentos.
7. Encaminhe o protocolo assinado, os documentos originais e o comprovante de pagamento dos emolumentos ao consulado.

Obs.: caso a solicitação seja efetuada por correio, não esqueça de anexar um envelope vazio, auto-endereçado e selado (pré-pago), para restituição de seus documentos. Seu passaporte será enviado pronto para uso. Caso não o receba, favor entrar em contato urgente com a repartição consular.

NO CONSULADO:

1. Entregue o protocolo assinado, os documentos originais e o comprovante de pagamento dos emolumentos ao agente consular.
2. Após conferir e processar seus documentos, o agente consular lhe devolverá todos os originais.

PRAZOS E VALIDADES:

1. O prazo de entrega do passaporte solicitado pessoalmente, com preenchimento eletrônico do formulário, documentação completa e em regra e emolumentos pagos, será de no mínimo 3 (três) dias úteis. A validade do passaporte será de até 5 (cinco) anos, improrrogáveis.
2. O prazo de entrega do passaporte solicitado pessoalmente, com preenchimento manual do formulário, documentação completa e em regra e emolumentos pagos, será de no mínimo 7 (sete) dias úteis. A validade do passaporte será de até 5 (cinco) anos, improrrogáveis.
3. O prazo de entrega do passaporte solicitado por correio ou por terceiros, com preenchimento eletrônico do formulário, documentação completa e em regra e emolumentos pagos, será de no mínimo 15 (quinze) dias úteis. A validade do passaporte será de até 3 (três) anos, improrrogáveis.
4. As demais situações serão examinadas, caso a caso, pela autoridade consular.

ESPECIFICAÇÕES DA FOTOGRAFIA:

- A fotografia deve ser tirada de frente, contra fundo branco.
- O rosto e os ombros devem estar completamente enquadrados pela câmera e o requerente deve olhar diretamente a câmera.
- Não pode haver reflexos, penumbras ou sombras em nenhuma parte da fotografia.
- O comprimento do queixo à testa deve estar entre 31 e 36mm.
- O requerente deve apresentar fisionomia neutra.
- Os olhos devem estar abertos e visíveis.
- Caso use óculos, as lentes não podem refletir a luz ambiente ou da câmera. De maneira alguma podem ser utilizados óculos escuros ou óculos de armações grossas ou muito chamativas.
- Não serão permitidos quaisquer itens de chapelaria, exceto os utilizados por motivos religiosos, que, ainda assim, não podem impedir a visualização perfeita do rosto do requerente.
- Crianças não podem aparecer com brinquedos ou mãos de pessoas segurando-as.

[Exemplos.pdf](#)

PRÓXIMO

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE PASSAPORTE COMUM

* CAMPO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

(所有標示 * 之空格必須填上資料)

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO	DADOS GERAIS 個人資料	DOCUMENTOS	PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO	ENDEREÇOS
REQUERENTE				
PRIMEIRO(S) NOME(S) * 名字(如同護照)	PAULO			
NOME(S) DO MEIO	DA-HWA			
ÚLTIMO(S) SOBRENOME(S) 姓(如同護照)	LIN			
SEXO * 性別	MASCULINO			
ESTADO CIVIL * 婚姻狀況	SOLTEIRO(A)			
DATA DE NASCIMENTO (dd/mm/aaaa) * 出生 日/月/年	01/12/2009			
NOME(S) ANTERIOR(ES)				
NOME 未婚前姓名				
MOTIVO DA MUDANÇA 更改原因	SELECIONE <input type="button" value="ADICIONAR"/>			
NATURALIDADE				
PAÍS DE NASCIMENTO * 出生城市	BRASIL			
ESTADO/PROVÍNCIA/etc. 出生 縣/省	SP			
CIDADE * 出生國家	SAO PAULO			
OUTRAS NACIONALIDADES (PREENCHER CASO POSSUA OUTRA(S) NACIONALIDADE(S))				
PAÍS 第二國籍	SELECIONE			
TIPO DE DOCUMENTO 證件	SELECIONE			
NÚMERO 號碼	<input type="text"/> <input type="button" value="ADICIONAR"/>			
NACIONALIDADES ADICIONADAS				
	PAÍS	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO	
	BRASIL			
FILIAÇÃO				
NOME COMPLETO DA MÃE* 母親姓名	CHEN, LI-LI			<input type="checkbox"/> NÃO CONSTA
NACIONALIDADE DA MÃE* 母親所屬國籍	TAIWAN			不詳
NOME COMPLETO DO PAI * 父親姓名	LIN, LAO-HWA			<input type="checkbox"/> NÃO CONSTA
NACIONALIDADE DO PAI * 父親所屬國籍	TAIWAN			不詳
NASCIDO NO BRASIL E OS PAIS ESTAVAM A SERVIÇO DE GOVERNO ESTRANGEIRO * 巴西出生與父母居住外國	SIM <input type="radio"/> NÃO <input checked="" type="radio"/>			
		<input type="button" value="ANTERIOR"/> <input checked="" type="button" value="PRÓXIMO"/>		

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE PASSAPORTE COMUM

* CAMPO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

(所有標示 * 之空格必須填上資料)

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO	DADOS GERAIS	DOCUMENTOS 文件	PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO	ENDEREÇOS
CARTEIRA DE IDENTIDADE				
REGISTRO GERAL 身分證字號	10123456	DATA DE EXPEDIÇÃO (dd/mm/aaaa)	02/12/2009	身分證核發日/月/年
ÓRGÃO EMISSOR 核發單位	SSP	UF DE EXPEDIÇÃO	SP	核發地區
CARTEIRA DE MATRÍCULA CONSULAR				
NÚMERO		DATA DE EXPEDIÇÃO (dd/mm/aaaa)		
ÓRGÃO EMISSOR		PAÍS DE EXPEDIÇÃO	SELECIONE	
DOCUMENTO(S) DE VIAGEM ANTERIOR(ES)				
TIPO 巴西護照	PASSAPORTE COMUM			
NÚMERO 護照號碼	AB123123	AUTORIDADE EXPEDIDORA	ESCRIT. EM TAIBE	核發單位
DATA DE EXPEDIÇÃO (dd/mm/aaaa) 核發日/月/年	01/01/2009	VALIDADE (dd/mm/aaaa)	01/12/2009	效期截止日/月/年
SITUAÇÃO 護照現況	VENCIDO	ADICIONAR		
CERTIDÕES				
TIPO 其他文件	SELECIONE	LIVRO/PORTARIA MJ		
FOLHA		NÚMERO		
CARTÓRIO/CONSULADO		CIDADE		
ADICIONAR				
CPF				
NÚMERO 自然人稅卡號碼	123.456.789-00			
ALGUMA VEZ JÁ TEVE SEU PASSAPORTE ROUBADO OU EXTRAVIADO?*			SIM <input type="radio"/> NÃO <input checked="" type="radio"/>	
護照是否曾經遭竊或遺失?			ANTERIOR <input type="radio"/> PRÓXIMO <input checked="" type="radio"/>	

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE PASSAPORTE COMUM

* CAMPO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

(所有標示 * 之空格必須填上資料)

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO	DADOS GERAIS	DOCUMENTOS	PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO	ENDEREÇOS
PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO PRINCIPAL				
PROFISSÃO	職業	SELECIONE		
DADOS DO EMPREGADOR / UNIVERSIDADE / ESCOLA / ÓRGÃO				
NOME	在職公司/機關名稱	ABC ENTERPRISE CO., LTD.		
ENDEREÇO	在職地址	NO.1, CHUNG SHAN RD., TAIPEI, TAIWAN		
TELEFONE	公司電話	0212345678		
PESSOA A CONTATAR EM CASO DE NECESSIDADE				
NOME	緊急聯絡人	CHEN, LI-LI		
ENDEREÇO	地址	NO.1, CHUNG HWA RD., TAIPEI, TAIWAN		
TELEFONE	公司電話	0922333444		
RELAÇÃO	與申請人關係	SELECIONE		
		ANTERIOR	PRÓXIMO	

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE PASSAPORTE COMUM

* CAMPO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO (所有標示 * 之空格必須填上資料)

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO	DADOS GERAIS	DOCUMENTOS	PROFISSÃO OU OCUPAÇÃO	ENDEREÇOS 聯絡資料
ENDEREÇO PERMANENTE				
PAÍS* 永久居住國家	TAIWAN			
ESTADO/PROVÍNCIA/etc. 城市	SHIHLIN			
CIDADE* 縣/省	TAIPEI			
ENDEREÇO* 地址	NO.1, CHUNG SHAN RD.,			
CÓDIGO POSTAL 郵遞區號	111			
TELEFONE (INFORME O CÓDIGO DE ÁREA: PAÍS E CIDADE) 電話	0212345678			
E-MAIL 電子郵件	PAULO@GMAIL.COM.TW			
ENDEREÇO TEMPORÁRIO				
PAÍS 暫定居留國家	SELECIONE			
ESTADO/PROVÍNCIA/etc. 城市				
CIDADE 縣/省				
ENDEREÇO 地址				
CÓDIGO POSTAL 郵遞區號				
TELEFONE (INFORME O CÓDIGO DE ÁREA: PAÍS E CIDADE) 電話				
ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA 聯絡地址	SELECIONE			
 <p>SE NÃO CONSEGUIR VISUALIZAR A IMAGEM CLIQUE AQUI.</p> <p>訊息不清楚，點選這裡</p>		<p>FAVOR PREENCHER A CAIXA DE TEXTO COM O CÓDIGO IMPRESSO AO LADO</p> <p>9ENUN</p> <p>A PALAVRA INFORMADA NÃO CONFERE.</p>		
		<input type="button" value="ANTERIOR"/> <input type="button" value="ENVIAR"/>		

- Recomendamos imprimir este recibo para apresentação, no prazo de trinta (30) dias, na Repartição Consular de sua jurisdição.
- Este procedimento facilitará o processo de emissão de seu documento.
- Caso não possa imprimir, anote o número de protocolo de seu pedido, para informá-lo à repartição.
- Após imprimir o recibo, cole sua foto no espaço apropriado e assine no campo indicado.

Foi gerado o número de protocolo: 091202-000446. Deseja imprimir o recibo de entrega?

SIM

NÃO

您的文件編號為 091202-000446. 是否列印申請表?

請選 **Yes** 列印申請表

領件收據 (範例)



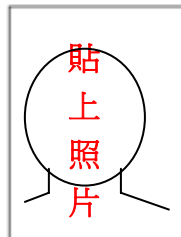
MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES – MRE

RECIBO DE ENTREGA DE REQUERIMENTO - RER

PROTOCOLO NÚMERO: 091202-000446
(APPLICATION NUMBER)



DATA DE VALIDADE: 01/01/2010
(DATE OF EXPIRY - DD/MM/YYYY)



DOCUMENTO SOLICITADO: PASSAPORTE COMUM
(DOCUMENT)

NOME COMPLETO: PAULO DA-HWA LIN
(FULL NAME)

SEXO: MASCULINO
(SEX)

PAÍS DE NACIONALIDADE: BRASIL
(COUNTRY OF NATIONALITY)

DATA DE NASCIMENTO: 01/12/2009
(DATE OF BIRTH - DD/MM/YYYY)

LOCAL DE NASCIMENTO: SAO PAULO
(PLACE OF BIRTH)



申請人簽名 (如同護照)

ASSINATURA REQUERENTE / RESPONSÁVEL
(SIGNATURE OF APPLICANT)

Recibo expedido em 02/12/2009 às 06:18:51